

Step 1、請至官網首頁點選「申請獎勵金」。



Step 2、輸入申請獎勵金時創立的帳號密碼。



Step 3、請點選「獎勵金申請」。

## 線上申請獎勵

- 申請資格：
  - 參賽時仍在學，具有國內公私立高中職以上學籍，並具有中華民國國籍者。
  - 本年度受理**108年8月1日至109年7月31日**期間，依本要點規定獲國際設計競賽獲獎者之獎勵金、獎金差額與機票補助申請；109年8月1日以後獲獎者，請於110年度申請。
- 送件截止日：**中華民國109年7月31日前**，郵戳為憑，逾期恕不受理。
- 自各項申請資料確認送出起，可隨時查閱審查進度。待結果公布後，通過獎勵金申請者可填寫「資料確認表單」。
- 每年5~7月開放申請

### 獎勵金申請

受理期間具有獲獎事實者，可申請獎勵金。

### 獎金差額申請

跨學年度獲得更優獎項者，可申請獎金差額。

### 機票補助申請

獲得銅獎以上並具有出國事實之申請者，可申請機票補助。

Step 4、請點選「獲獎資料確認」。

#### 獎勵金申請

#### 獎金差額申請

#### 機票補助申請

#### 修改密碼

#### 登出

### 獎勵金申請

109年度IDC設計戰國策獎勵金申請注意事項：

- 登錄完成之表格列印與備妥應繳文件後，請參賽時所屬學校協助發文至教育部。
- 送件截止日於中華民國109年7月31日前，郵戳為憑，逾期恕不受理。
- 每年5~7月開放申請

| 編號  | 填寫時間                                                                                | 申請狀態 | 操作                                        |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------|
| V93 |  | 審核通過 | <a href="#">下載</a> <a href="#">獲獎資料確認</a> |

Step 5、請依序核對「申請人資料」、「指導老師」及「共同創作者資料」。

獎勵金申請表 - 獲獎資料確認 (步驟一)

親愛的獲獎人您好：

恭喜您順利通過 █年度IDC設計戰國策獎勵金審查，獲得「 █年度教育部鼓勵學生參加藝術與設計類國際競賽計畫」獎勵金。謝謝您耐心等待，今年訂於 █月 █日（三）上午假臺大醫院國際會議中心3樓禮堂舉行「 █設計戰國策頒獎典禮暨成果發表記者會」，請申請人撥冗出席（申請人如臨時無法配合履行義務，則共同創作者 1 的同學為優先代替申請人履行義務的人選，依此類推。）

在此特別代教育部聲明，在正式撥款前，教育部需要審核獲獎人配合本計畫宣傳活動記錄，例如：頒獎典禮、自行舉辦與獲獎心得分享講座等等。從過去獲獎人反應自行舉辦講座執行的困難，我們建議您踴躍參加頒獎典禮，不僅是最容易達到配合宣傳的義務，並且由計畫辦公室統一規劃、執行與記錄，頒獎典禮後您僅需呈交成果報告給學校報部，又能同時與全臺本屆優秀的藝術與設計類國際競賽獲獎人交流。

為讓獎狀順利送印與用印，再麻煩各位協助配合確認資料與出席調查，煩請各位"申請人"於 █月 █日（二）下午5：00前，填寫完成以下重要資料，請詳細回覆相關資訊，謝謝！

由於會收錄於手冊、專刊及獎狀上，因此  
請確實確認中英文名、學校、系所等詳細  
資料喔。

申請人資料

|       |                      |                      |                      |
|-------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 中文姓名  | <input type="text"/> |                      |                      |
| 英文姓名  | <input type="text"/> | 複姓(選填)               | <input type="text"/> |
| 身份證字號 | <input type="text"/> |                      |                      |
| 出生年月日 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 校系    | <input type="text"/> |                      |                      |
| 學院    | <input type="text"/> |                      |                      |
| 系所    | <input type="text"/> | 年級                   | <input type="text"/> |
| 電子信箱  | <input type="text"/> |                      |                      |
| 聯絡電話  | <input type="text"/> |                      |                      |
| 通訊地址  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

# Step 6、請接著填寫獲獎作品資料「設計理念」及「獲獎心得」。

## ▶ 獲獎作品資料

參賽日期 

獲獎日期 

競賽名稱 

獎項名稱 

作品名稱 

設計理念

限100字內。因應不同輸出設計品項，計畫辦公室有刪減編修內容之權利。

獲獎心得

至少100字，且300字內。因應不同輸出設計品項，計畫辦公室有刪減編修內容之權利。

使用者中心

回上一步

下一步

Step 7、請接著填寫「申請人」、「指導老師」及「共同創作者」之出席意願。

獎勵金申請表 - 獲獎資料確認 (步驟三)

時間： 月 日 (三) 上午9:00-12:00  
地點：

注意事項：

- 1.頒獎典禮現場備有茶點。
- 2.申請人如臨時無法配合出席，則共同創作者(1)將為優先代替申請人履行義務的人選，依此類推。
- 3.如遇服兵役致無法出席者，請提供您的身分證號碼、戶籍地址、服役單位名稱與地址（國防部一般兵役或內政部替代役），教育部可協助發文至您的服役單位，則准假與否由服役單位判定為主。

獲獎作品

獲獎日期  
競賽名稱  
獎項名稱  
作品名稱

申請人

中文姓名  
英文姓名  
身分證字號  
是否出席? ☐ 無法出席 ☒ 可出席 ☐ 可出席 (服兵役者)

服兵役者，如需申請協助發文至服役單位，請填寫下列資料：

戶籍地址  
服役單位名稱

頒獎典禮會依據此出席意願安排座位，因此請確實確認出席意願及人員，填寫無法出席者就不會安排座位。  
為避免抵達典禮卻沒有位置或無法坐在一起，請務必仔細確認，不然就太可惜囉。

Step 8、都填寫完成後，按下確定送出就完成囉。

共同創作者(2)

中文姓名  
英文姓名  
身分證字號  
是否出席? ☐ 無法出席 ☒ 可出席 ☐ 可出席 (服兵役者)

服兵役者，如需申請協助發文至服役單位，請填寫下列資料：

戶籍地址  
服役單位名稱  
服役單位地址

填寫完成，辛苦囉~  
接著就等待出席頒獎典禮吧!

回上一步 確定送出